
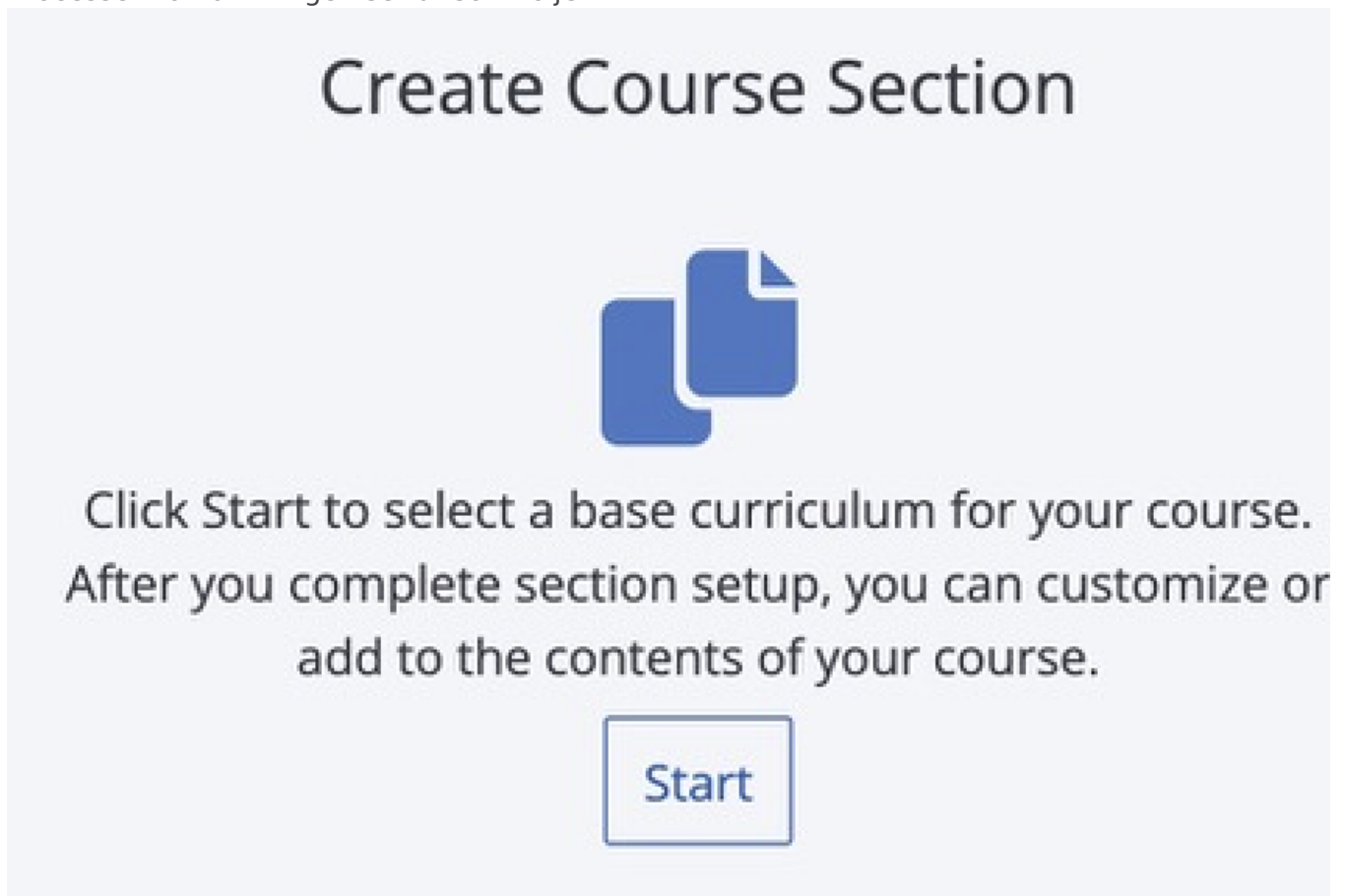


Hur lägger man till Torus i Canvas?

I väntan på att Torus ska bli allmänt tillgängligt på KTH ser proceduren ut så här:

1. Be Krzysztof Starzecki <krzsta@kth.se> på IT att öppna din canvasomgång för Torus, ange siffrorna i URL-en (e.g. med URL-en <https://canvas.kth.se/courses/42449/> är det **42449** som Krzysztof behöver veta). Krzysztof brukar svara snabbt (inom något dygn).
2. När det är gjort kommer "OLI Torus SE" dyka upp i menyn till vänster i din kursomgång:

Klicka på den länken och följ instruktionerna för att länka till din kurs.
3. Processen för länkningen ser ut som följer:



Klicka på Start.

4. Sök efter din kurs genom att antingen skrolla ner, eller ange namnet (som du använt i Torus) på den. Om du inte hittar den finns det en knapp längst ned där du kan koppla ditt KTH-konto (som du loggar in på Canvas med) och ditt Torus-konto (som du använder för att redigera kursen). Detta behöver endast göras en gång.

Select your source materials

Select the source of materials to base your course curriculum on.

Name your course

Give your course section a name, a number, and tell us how you meet.

Course details

If you meet as a group, let us know what days of the week your class meets. Everyone needs to tell us your course's start and end

New course set up

Select source

Select Curriculum

Select a curriculum source to create your course section.

Showing all results (3 total)

5. När du väl har hittat din kurs måste du ange lite kompletterande information som inte finns i Torus:

Select your source materials

Select the source of materials to base your course curriculum on.

Name your course

Give your course section a name, a number, and tell us how you meet.

Course details

If you meet as a group, let us know what days of the week your class meets. Everyone needs to tell us your course's start and end dates.

New course set up

Name your course

Course name *

Course section number *

My class meets... *

Namnet bör förstås vara detsamma, men du kan ändra det här. Course section number är till för betalkurser, så fyll i med t ex "1". Fyll i hur din kurs träffas (Torus använder informationen för att automatfördela Torus-innehållet över kalendertid, så om Torus endast används till delar av kursen använd de datumen som underlag för denna information. Det påverkar inte tillgången till Torusmaterialet.

6. Det gäller även denna sida. Fyll i dagarna ni träffas och första och sista dagen som du vill att de ska gå igenom Torus-materialet (för första gången), inte kursens start- och slutdatum. Det påverkar endast automatfördelningen över tid, inte tillgången till materialet. Korkat nog behöver man ange även klockslag för kurstart och slut.

1

Select your source materials
Select the source of materials to base your course curriculum on.

2

Name your course
Give your course section a name, a number, and tell us how you meet.

3

Course details
If you meet as a group, let us know what days of the week your class meets. Everyone needs to tell us your course's start and end dates.

New course set up

Course details

Days of the week you meet *

Sun

Mon

Tue

Wed

Thu

Fri

Sat

This will allow for accurate action recommendations for you and your students to be accurate according to your meeting schedule

Course start date *

01 / 15 / 2025, --:-- --

Course end date *

05 / 15 / 2025, --:-- --

The start and end dates help us recommend a teaching schedule and assignment cadence

Scheduling Preferred Time

11 : 59 : 59 PM

This is the time that the scheduler will use when setting due dates and times for your pages

Cancel

← Previous step

Create section

När du trycker på Create section kommer länken mellan Canvas och din kurs i Torus vara upprättad.

Revision #4

Created 21 March 2024 06:01:52 by Olle Bälter

Updated 31 March 2025 12:44:25 by Olle Bälter